SOCIETE DES SILOS PORTUAIRES
Société Anonyme à Conseil
d'Administration et Directeur Général
Au capital de 58.397.000,00 dirhams

SOSIPO S.A

شركة المخازن المينائية
شركة مساهمة ذات مجلس إدارة
و مدير عام
رأسمالها 58.397.000,00 درهم

AVIS DE RECRUTEMENT

La Société des Silos Portuaires compte organiser, **durant le mois de juillet 2026**, un concours pour le recrutement, au Terminal Céréalier de la SOSIPO au port de Casablanca, de deux agents de **Maintenance & d'Exploitation**, selon le profil ci-dessous :

Réf	Intitulé du poste	Nbr	Description du Poste et Profil Demandé	Date du Concours
04/2026	**AGENT DE MAINTENANCE & D'EXPLOITATION**	02	**POSTE :** **Missions :** • Assurer des travaux de manouvre et d'entretien des installations et de gestion de la maintenance ; • Assurer des fonctions et postes de travail au sein de l'équipe d'exploitation. **Activités Principales :** • Assurer divers travaux d'entretien et réparation pour la maintenance courante des installations ; • Préparation des travaux de maintenance (acheminement des outils, préparation des espaces de travail et assistance des techniciens) ; • Démontage et montage des équipements et machines ; • Déplacement (charger et décharger manuellement) du matériel ; • Entretien des engins (chargeuses et tracteurs) ; • Entretien des équipements, des installations et de lieux de travail, • Assister les entreprises lors des travaux de sous-traitance ; • Surveiller l'arrimage au bord des navires céréaliers durant le déchargement • Préposé au pesage et au chargement des camions/wagons ; • Suivre les opérations de chargement des camions/wagons ; • Assurer la conduite des chargeuses lors de nettoyage des cales ; • Agent Bon de sortie ; • Agent de saisie ; • Tout autre poste relevant des missions et besoins de l'établissement. **Rattachement Hiérarchique :** EXPLOITATION. **PROFIL :** **Formation :** Niveau Bac + Diplôme OFPPT ou équivalent. **Spécialité :** Mécanique / électrique . **Expériences :** Une expérience professionnelle de 02 ans serait un atout. **AGE :** 30 ans au Maximum. **Compétences Professionnelles Particulières :** • Sens de responsabilité, de l'organisation, de l'écoute et de la discipline ; • Capacité de polyvalence pour répondre à divers besoins Journaliers d'exploitation et de maintenance.	**Courant juillet 2026**

			Qualités Personnelles : • Sens de communication au sein de l'équipe ; • Esprit d'équipe et relations humaines ; • Esprit d'analyse ; • Maîtrise de soi.	

CONDITIONS DU CONCOURS :

- ❖ Les candidats doivent être de nationalité Marocaine.
- ❖ Le dossier de candidature doit comporter les documents suivants :
- ✓ CV ;
- ✓ Photocopie légalisée du/des diplômes obtenus(s), y compris le baccalauréat ;
- ✓ Justificatifs des expériences professionnelles (attestations ou certificats de travail originaux ou photocopie légalisée) ;
- ✓ Deux photos ;
- ✓ Une enveloppe timbrée contenant l'adresse de l'intéressé avec mention de la référence du poste pour lequel il postule ;
- ✓ Engagement du candidat relatif au traitement des données à caractère personnel dûment signé (le modèle est joint au présent avis).
- ❖ Les candidatures doivent parvenir sous pli fermé au siège social de la Société des Silos Portuaires « SOSIPO S.A », sis à Immeuble Espace Sans Pareil, 5ème étage, Lotissement Attaoufik, Sidi-Maârouf – 20270 à Casablanca ;
- ❖ Dernier délai de dépôt des candidatures : **le 08 juillet 2026** ;
- ❖ La liste des candidats présélectionnés pour passer le concours, le classement final des candidats retenus ainsi que la liste d'attente seront publiés sur le site web **www.emploi-public.ma** ;
- ❖ Le concours aura lieu au siège social de la SOSIPO.

NB : les candidatures incomplètes ou parvenues après le délai susmentionné ne seront pas prises en compte et **ne feront pas l'objet de suite de la part de la SOSIPO**.

Société des Silos Portuaires S.A
«SOSIPO»
Le Directeur Général par Intérim
Signée: Saliha KITAB

D/N°: 540/06/2026.

SOSIPO

Engagement Candidat
Traitement des données à caractère personnel

Je soussigne :....., déclare avoir été informé que les données à caractère personnel me concernant sont collectées, enregistrées et traitées par la SOSIPO en vue de la gestion de recrutement. Ce traitement a fait l'objet d'une demande d'autorisation type auprès de la CNDP sous le numéro **A-RH-109/2017**.

Et accepte expressément que ces données soient traitées par la SOSIPO ou par des sociétés tierces chargées d'effectuer des prestations en relation avec les présentes finalités même si ces derniers sont situés en dehors du territoire marocain dans des pays n'étant pas considérés par la CNDP comme assurant un niveau de protection suffisant et ce, dans le respect de la réglementation en vigueur.

En outre, je déclare avoir été informé de mes droits d'accès, de rectification et d'opposition à l'usage de ces données. Droits que je peux faire valoir en m'adressant au service juridique/ N° Tél. 05 22 97 26 62/

Email : contact@sosipo.ma

Fait à : ....., le

Signature de la personne concernée

(Précédée de la mention « Lu et Approuvé»)